



BỘ CÔNG THƯƠNG

TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

Trụ sở chính: Số 202 Trần Nguyên Hãn, TP. Bắc Giang, Bắc Giang

Điện thoại: 0204.3826112 – Fax: 0204.3854513

Website: www.bcit.edu.vn – Email: contact@cic.edu.vn

QUY TRÌNH BỔ NHIỆM CÁN BỘ

Mã số : QT.05/TCHC-QT

Ban hành lần : Thứ hai

Hiệu lực từ ngày: 00/00/2021

	Người soạn thảo	Người xem xét	Người phê duyệt
Họ và tên			
Chữ ký			
Chức vụ	Trưởng phòng TCHC-QT	Phó Hiệu trưởng	Hiệu Trưởng

1. Đơn vị và cá nhân có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy trình này.
2. Nội dung trong quy trình này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghiệp.
3. Tài liệu được in 02 bản, lưu tại Bộ phận đảm bảo chất lượng và đơn vị soạn thảo. Nhà trường cung cấp file mềm (Tài liệu dưới dạng file PDF; Biểu mẫu dưới dạng file Word hoặc Excel) trên mạng nội bộ và gửi qua Email của các đơn vị, để cán bộ, viên chức sử dụng.

BẢNG THEO DÕI NHỮNG THAY ĐỔI

TT	Lần sửa đổi	Trang	Nội dung thay đổi	Ngày thay đổi

1. CƠ SỞ THỰC HIỆN

1.1. Mục đích và phạm vi áp dụng

1.1.1. Mục đích

Quy trình này quy định công tác bổ nhiệm cán bộ; trình tự và thủ tục bổ nhiệm cán bộ quản lý các đơn vị (Trường, Phó, của các Phòng, Khoa, Trung tâm) trong Nhà trường.

1.1.2. Phạm vi áp dụng

Quy trình này được áp dụng cho toàn thể các đơn vị trực thuộc Nhà trường

1.2. Văn bản áp dụng

- Căn cứ Quyết định số 2965/QĐ-BCT ngày 07/4/2014 của Bộ Công Thương, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghiệp;

- Căn cứ Luật viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2020;

- Căn cứ luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

- Căn cứ luật Giáo dục nghề nghiệp số 74/2014/QH13 ngày 27 tháng 11 năm 2014;

- Căn cứ nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BLĐTBXH, ngày 21 tháng 10 năm 2021 của Bộ Lao động Thương binh & Xã hội ban hành Điều lệ Trường cao đẳng;

- Căn cứ Quyết định số 4056/QĐ-BCT ngày 26/10/2018 của Bộ trưởng Bộ Công Thương v/v ban hành Quy định về tiêu chuẩn và quy trình công tác cán bộ Bộ Công Thương

2. ĐỊNH NGHĨA VÀ CÁC TỪ VIẾT TẮT

2.1. Định nghĩa

Bổ nhiệm là việc người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền ra quyết định cử cán bộ, công chức giữ một chức vụ lãnh đạo có thời hạn trong cơ quan, đơn vị.

2.2. Các từ viết tắt

QT: quy trình

BGH Ban Giám hiệu

QĐ: quyết định

TCHC-QT: Tổ chức Hành chính-Quản trị

BM: biểu mẫu

KH-TC: Kế hoạch - Tài chính

BN: Bổ nhiệm

ĐT: Đào tạo

BB: Biên bản

CBQL: Cán bộ quản lý

QH: Quy hoạch

ĐV: đơn vị

CD: Công đoàn

ĐTN: Đoàn Thanh niên

3. LƯU ĐỒ

TT	Lưu đồ	Bộ phận/đơn vị thực hiện	Bộ phận/đơn vị phối hợp	Biểu mẫu
1	Xác định nhu cầu, thống nhất chủ trương, cơ cấu, nguồn bổ nhiệm	Đơn vị	Phòng TCHC-QT	BM.05.01/TCHC-QT
2	Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị	Đơn vị	Phòng TCHC-QT	BM.05.02/TCHC-QT
3	Hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng	Đơn vị	Cấp ủy cùng cấp	BM.05.02/TCHC-QT BM.05.05/TCHC-QT BM.05.10/TCHC-QT
4	Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị (lần 2)	Đơn vị		BM.05.02/TCHC-QT BM.05.06/TCHC-QT BM.05.10/TCHC-QT
5	Hội nghị tập thể đơn vị	Đơn vị	CĐ bộ phận Bí thư ĐTN Chi ủy	BM.05.02/TCHC-QT BM.05.06/TCHC-QT BM.05.10/TCHC-QT
6	Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị (lần 3)	Đơn vị		BM.05.02/TCHC-QT BM.05.06/TCHC-QT BM.05.10/TCHC-QT
7	Báo cáo kết quả	Đơn vị	Phòng TCHC-QT	
8	Phê duyệt, quyết định	Hiệu trưởng	Phòng TCHC-QT	BM.05.9/TCHC-QT
9	Công bố quyết định bổ nhiệm	Phòng TCHC-QT	Cá nhân Toàn bộ CBVC, NLĐ Nhà trường	BM.05.9/TCHC-QT
10	Lưu hồ sơ	Phòng TCHC-QT		

4. ĐẶC TẢ

TT	Bước công việc	Đặc tả	Bộ phận/đơn vị thực hiện	Bộ phận/đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1	Xác định nhu cầu, thống nhất chủ trương, cơ cấu, nguồn bổ nhiệm	Gửi đơn đề nghị bổ nhiệm lên Hiệu trưởng (thông qua TCHC-QT)	Đơn vị	Phòng TCHC-QT	Giấy đề nghị bổ nhiệm		BM.05.01/TCHC-QT
2	Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị	Thảo luận và đề xuất về cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự;	Đơn vị	Phòng TCHC-QT	Biên bản họp hội nghị		BM.05.02/TCHC-QT
3	Hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng	Tập thể lãnh đạo mở rộng thảo luận và thống nhất về cơ cấu, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình giới thiệu nhân sự và tiến hành giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín	Đơn vị	Cấp ủy cùng cấp	Biên bản họp hội nghị Phiếu giới thiệu		BM.05.02/TCHC-QT BM.05.05/TCHC-QT BM.05.10/TCHC-QT
4	Hội nghị tập thể lãnh đạo đơn vị (lần 2)	Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 3, tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín	Đơn vị		Phiếu tín nhiệm; BB kiểm phiếu		BM.05.02/TCHC-QT BM.05.06/TCHC-QT BM.05.10/TCHC-QT
5	Hội nghị tập thể đơn vị	Toàn thể cán bộ viên chức và người lao động thường xuyên của đơn vị thảo luận và bỏ phiếu tín nhiệm	Đơn vị	CĐ bộ phận Bí thư ĐTN Chi ủy	Phiếu tín nhiệm; BB kiểm phiếu		BM.05.02/TCHC-QT BM.05.06/TCHC-QT BM.05.10/TCHC-QT
6	Hội nghị tập thể	Tập thể lãnh đạo đơn vị thảo	Đơn vị		Phiếu tín		BM.05.02/TCHC-QT BM.05.06/TCHC-QT

	lãnh đạo đơn vị (lần 3)	luận và biểu quyết nhân sự			nhiệm; BB kiểm phiếu		BM.05.10/TCHC-QT
7	Báo cáo kết quả	Đơn vị báo cáo đầy đủ các ý kiến khác nhau cho Hiệu trưởng xem xét, quyết định thông qua phòng TCHC-QT	Đơn vị	Phòng TCHC - QT	Dự thảo QĐ bổ nhiệm		
8	Phê duyệt, quyết định	Phòng TCHC-QT làm tờ trình trình lên Hiệu trưởng phê duyệt, ký quyết định bổ nhiệm	Hiệu trưởng	Phòng TCHC - QT	QĐ bổ nhiệm		BM.05.09/TCHC-QT
9	Công bố quyết định bổ nhiệm	Trao quyết định bổ nhiệm cho cán bộ được bổ nhiệm và thông báo trước toàn Nhà trường	Phòng TCHC-QT	Cá nhân Toàn bộ CBVC, người lao động Nhà trường	QĐ bổ nhiệm		BM.05.09/TCHC-QT
10	Lưu hồ sơ	Thực hiện lưu toàn bộ các văn bản liên quan: BB kiểm phiếu, BB hội nghị, phiếu; QĐ bổ nhiệm	Phòng TCHC-QT		Hồ sơ đầy đủ		

5. CÁC CÔNG CỤ, BIỂU MẪU, LƯU TRỮ

TT	Tên hồ sơ / Phụ lục (PL)	Mã số	Thời gian lưu trữ	Bộ phận lưu trữ
1	Giấy đề nghị nhu cầu bổ nhiệm	BM.05.01/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
2	Biên bản hội nghị	BM.05.02/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
3	Biên bản lấy ý kiến nhân sự	BM.05.03/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
4	Sơ yếu lý lịch CBVC	BM.05.04/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
5	Phiếu giới thiệu nhân sự	BM.05.05/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
6	Phiếu lấy ý kiến nhân sự	BM.05.06/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT

7	Danh sách quy hoạch	BM.05.07/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
8	Tờ trình bổ nhiệm	BM.05.08/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
9	Quyết định bổ nhiệm	BM.05.09/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT
10	Biên bản kiểm phiếu	BM.05.10/TCHC-QT	Vĩnh viễn	Phòng TCHC-QT